

Radom, dn. ....

.....  
.....  
.....

inwestor, adres inwestora, tel. kontaktowy

**Powiatowy Inspektor  
Nadzoru Budowlanego  
w m. Radomiu**  
ul. Wjazdowa 4 A  
26-600 Radom

**ZAWIADOMIENIE  
O ZAKOŃCZENIU BUDOWY**

Zgodnie z art. 54 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 ze zm),

**zawiadamiam, że w dniu ..... zakończyłem budowę obiektu budowlanego**

.....  
.....  
.....

(nazwa inwestycji wg decyzji zezwalającej na budowę lub zgłoszenia, adres, nr ew. działki, obręb)

zrealizowanej na podstawie: (niepotrzebne skreślić)

1. decyzji nr ..... z dnia....., wydanej przez.....,
2. zgłoszenia budowy, o której mowa w art. 29 ust. 1 pkt 1a, 2b i 19a, organowi.....w dniu.....,

Zgodnie z art. 57 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 ze zm.) załączam następujące dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....
- 7) .....
- 8) .....
- 9) .....
- 10) .....
- 11) .....

.....  
podpis inwestora

Punkty 1-9 wypełnić należy wg specyfikacji i informacji podanych na odwrocie wniosku, w kolejności wg spisu załączników, w sposób uniemożliwiający zdekompletowanie załączników. Dokumenty (oprócz wymienionych w pkt. 1) należy dostarczyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

PROSZĘ ZAPOZNAC SIĘ Z TREŚCIA I PRZYGOTOWAĆ WNIOSEK WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI ŚCIŚLE WG PODANYCH WYTYCZNYCH

Do zawiadomienia o zakończeniu budowy obiektu budowlanego inwestor jest obowiązany dołączyć:

1. kopia decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia (o których mowa w art. 29 ust.1 pkt 1a i 19a );
  2. oryginał dziennika budowy, z wpisem kierownika budowy o zakończeniu budowy;
  3. oświadczenie kierownika budowy: →DRUK 2
    - a) o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym lub warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami;
    - b) o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także – w razie korzystania –drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu;
    - c) oraz zgodnie z art. 57 ust.1a, informację o dokonaniu pomiarów powierzchni użytkowej budynku i poszczególnych lokali mieszkalnych, w sposób zgodny z przepisami rozporządzenia, w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego;
- W razie zmian nie odstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę, dokonanych podczas wykonywania robót, do zawiadomienia lub wniosku, należy dołączyć kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego, z naniesionymi zmianami, a w razie potrzeby także uzupełniający opis. W takim przypadku oświadczenie kierownika budowy powinno być potwierdzone przez projektanta i inspektora nadzoru inwestorskiego, jeżeli został ustanowiony.
4. oświadczenie inwestora o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych, jeżeli eksploatacja wybudowanego obiektu jest uzależniona od ich odpowiedniego zagospodarowania; →DRUK 3
  5. protokoły badań i sprawdzeń:
    - a) protokół pomiarów przewodów wentylacyjnych, spalinowych lub wentylacji mechanicznej (w tym: pomiar skuteczności i hałasu wentylacji mechanicznej),
    - b) protokoły pomiaru instalacji elektrycznej (w tym: pomiar rezystancji instalacji elektrycznej i wyłącznika różnicowoprądowego),
    - c) protokół instalacji odgromowej uziomów (metryka),
    - d) protokół próby szczelności instalacji gazowej,
    - e) protokoły i decyzje dla urządzeń podlegających odbiorowi przez Urząd Dozoru Technicznego,
    - f) inne w zależności od rodzaju realizowanej inwestycji.
  6. dokumentacja geodezyjna, zawierająca wyniki geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej oraz informację o zgodności usytuowania obiektu budowlanego z projektem zagospodarowania działki lub terenu lub odstępstwach od tego projektu, sporządzona przez osobę wykonującą samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii oraz posiadającą odpowiednie uprawnienia zawodowe;
  7. potwierdzenie, zgodnie z odrębnymi przepisami, odbioru wykonanych przyłączy (od dysponentów poszczególnych sieci).
  8. oświadczenie inwestora o braku sprzeciwu lub uwag ze strony organów wg art.56 t.j. Państwowej Inspekcji Sanitarnej i Państwowej Straży Pożarnej, →DRUK 5  
dotyczy inwestorów, którzy:
    - a) składają wniosek o pozwolenie na użytkowanie, albo
    - b) zawiadomienie w przypadku, o którym mowa w art. 56 ust. 1a – gdy projekt budowlany obiektu budowlanego nieobjętego obowiązkiem uzyskania pozwolenia na użytkowanie wymagał uzgodnienia pod względem ochrony przeciwpożarowej lub wymagań higienicznych i zdrowotnych,
  9. karta ewidencyjna ds. statystycznych. →DRUK 4

#### UWAGA

**Wskazane jest, aby wniosek wraz z załącznikami został przygotowany w porozumieniu lub przez osobę posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (projektant, kierownik budowy, inspektor nadzoru).**

Zgodnie z art. 57 ust. 4 Pb „Inwestor jest obowiązany uzupełnić dokumenty (...), jeżeli, w wyniku ich sprawdzenia przez właściwy organ, okaże się, że są one niekompletne lub posiadają braki i nieścisłości”.

W związku z tym, bieg (określonego w art. 54 Pb) terminu rozpatrzenia wniosku liczy się od dnia otrzymania brakujących dokumentów.

#### Klauzula informacyjna

Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) z dnia 27 kwietnia 2016 o ochronie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego ul. Wjazdowa 4a, 26 – 612 Radom.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych można uzyskać pod adresem e-mail – [pimb.radom@neostrada.pl](mailto:pimb.radom@neostrada.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji przepisów prawa tj. ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane oraz zgodnie art. 6 ust.1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Druki na stronie internetowej : [www.pinb.radom.pl](http://www.pinb.radom.pl)